



LA GESTIONE DELL'AMBIENTE IN AZIENDA

L'EVOLUZIONE DA RSPP A HSE MANAGER

Corso rivolto RSPP, ASPP, Formatori della sicurezza, Coordinatori, HSE Manager e Consulenti

Valido come 12 ore di aggiornamento per:

RSPP e ASPP e Coordinatori alla sicurezza

6 ore di aggiornamento per formatori qualificati prima e 6 ore seconda area tematica

Valido ai fini della formazione specifica prevista per il Manager HSE

(UNI 11720:2018 – area tecnica in materia ambientale)

Valido ai fini della formazione necessaria per l'iscrizione al Registro Consulenti AiFOS (L. 4/2013)

| | |
|--|---|
| Date | 6 e 7 febbraio 2020 |
| Orari | Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 |
| Durata | 16 ore in presenza |
| Sede del corso | AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it |
| C.F.A. (sede amministrativa del R.P.F.) | AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it |
| Direzione scientifica | AiFOS Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia Tel. 030 6595031 Fax 030 6595040 formarsi@aifos.it |
| Docente | Andrea Quaranta: giurista e consulente ambientale, docente nei settori del diritto dell'ambiente. |
| Obiettivi e Finalità del corso | <p>Il corso si propone di fornire strumenti e chiavi di lettura operative nella gestione delle complesse problematiche ambientali in azienda.</p> <p>Attraverso una sintesi ragionata, corredata da case studies, delle principali normative in campo ambientale, il corso intende fornire una mappa all'interno della quale i partecipanti, anche attraverso alcune esercitazioni pratiche, siano in grado di orientarsi nei meandri della gestione ambientale e siano in grado, di conseguenza, di aiutare l'alta direzione a prendere le decisioni ottimali per agire in modo ambientalmente sostenibile e di individuare opportunità di business.</p> |
| Riferimenti Legislativi | D.Lgs. n. 152/2006, UNI 11720:2018 |
| Destinatari | Responsabili ed Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; consulenti e formatori in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed in materia ambientale; responsabili HSE e professionisti, impiegati nell'area HSE, che intendono riqualificarsi ed aggiornare le proprie competenze nel settore della gestione delle problematiche ambientali. |
| Requisiti Minimi | Conoscenza minima D.Lgs. n. 152/2006 Il corso è a numero chiuso. |

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 04 | 10/06/2019 | 1/3 |





ARGOMENTI DEL CORSO

6 E 7 FEBBRAIO 2020
ORE 9:00 – 18:00

- La gestione dell'ambiente in azienda (inquadramento generale volto ad evidenziare la complessità della gestione ambientale in azienda)
- Le problematiche ambientali:
 - Il sistema di controlli e autocontrolli (metodi, sistemi, misurazioni, ...)
 - La conformità (normativa; quella richiesta dai fornitori e/o partners commerciali; quella imposta dalle PP.AA.; quella derivante dall'adozione di un sistema di gestione ambientale)
 - Le responsabilità e il sistema sanzionatorio (casi di studio)
 - La delega di funzioni ambientali (casi di studio)
 - La pianificazione e il sistema delle scadenze (una tantum; ad evento; ricorrenti)
 - La gestione dei rapporti con la PP.AA. e la comunicazione ambientale (cenni)
- La gestione delle crisi: il problem solving. Competenze e attitudini dell'HSE manager
- La gestione del rischio ambientale: l'implementazione di un sistema di gestione ambientale (casi di studio ed esercitazioni pratiche, con riferimento particolare al settore dei rifiuti)
- Gli audit interni come strumento per individuare punti deboli, per garantire il miglioramento continuo delle performances ambientali e, di conseguenza, anche quelle economiche (business continuity)
- La multidisciplinarietà dell'HSE manager: prospettive future

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 04 | 10/06/2019 | 2/3 |





ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

| | |
|--|---|
| Corso Qualificato AiFOS | <p>Il corso è stato progettato e strutturato con docenti e formatori qualificati e competenti in materia. La Direzione Nazionale AiFOS ha validato la progettazione del corso.</p> <p>I corsi qualificati da AiFOS rappresentano la messa in pratica di nuovi modelli didattici ed organizzativi nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa che deve essere sostanziale e partecipativa e non puramente formale nell'osservanza normativa.</p> |
| Crediti formativi | <p>La <i>mission</i> di AiFOS è favorire la formazione continua. In coerenza con l'obiettivo associativo e come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 questo corso è valido come n. 12 ore di crediti formativi per RSPP e ASPP in base all'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016, n. 6 ore di aggiornamento per formatori prima area tematica e 6 ore seconda area tematica ai sensi del D.l. 06/03/2013 e n. 12 ore di crediti per CSP e CSE ai sensi dell'Allegato XIV al D.Lgs. n. 81/08.</p> <p>Valido ai fini della formazione specifica prevista per il Manager HSE (UNI 11720:2018-area tecnica in materia di sicurezza sul lavoro) e della formazione necessaria per l'iscrizione al Registro Consulenti AiFOS (L. 4/2013).</p> |
| Risultati attesi | Fornire strumenti e chiavi di lettura operative nella gestione delle complesse problematiche ambientali in azienda. |
| Metodologia didattica | Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva. Durante il corso i partecipanti effettueranno esercitazioni di gruppo ed affronteranno casi di studio e simulazioni, al fine di incrementare la capacità di analisi dei discenti e garantire una sostanziale interattività dell'aula. |
| Docenti e/o istruttori | Tutti i docenti del corso sono in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m-bis), del D. Lgs. n. 81/2008; fatti salvi i corsi per i quali i requisiti dei docenti siano già previsti da norme specifiche. |
| Materiali didattici | Dispensa di approfondimento in formato digitale al termine del corso. |
| Registro | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione. |
| Verifica finale | Al termine del corso ogni partecipante verrà sottoposto ad un test di verifica dell'apprendimento scritto, da considerarsi superato con almeno il 70% delle risposte corrette. |
| Frequenza al corso | L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della frequenza del 90% delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite. |
| Attestato relativo al corso | <p>Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato individuale rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.</p> <p>Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.co. L'Attestato di formazione e di frequenza, redatto sulla base del superamento del test di verifica finale, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante.</p> |
| Archivio documenti | Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede amministrativa del corso, sotto la responsabilità dell'RPF. |
| AiFOS Soggetto Formatore nazionale | Il corso è svolto direttamente dall'AiFOS associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia e soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni, il cui legale rappresentante indica per l'organizzazione un "Responsabile del Progetto Formativo". |
| Responsabile del Progetto Formativo | Il "Responsabile del Progetto Formativo" è un socio nominato dal Legale Rappresentante di AiFOS soggetto formatore; egli garantisce che la didattica risponda al progetto formativo predisposto da AiFOS, accerta l'apprendimento dei partecipanti e ne convalida il giudizio finale, firmando in originale gli attestati della formazione. |

Per informazioni:

AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia (RPF: Dott.ssa Chiara Ballarini)
Tel. 030 6595031 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

| CODICE | REVISIONE | DATA | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20 | 04 | 10/06/2019 | 3/3 |

